

ПОГОДЖЕНО

Начальник управління освіти

Ніжинської міської ради

_____ С.М. Крапив'янський

« ____ » _____ 2020 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Центру ТКУМ

_____ І.О.Гребенніков

« ____ » _____ 2020 р.

ПЛАН

навчально-виховної, організаційно-масової, методичної роботи та фінансово-господарської діяльності

Центру туризму і краєзнавства учнівської молоді на 2020-2021 навчальний рік

В с т у п

План роботи Ніжинського Центру ТКУМ на 2020-2021 н. р. складено відповідно до обласного плану заходів щодо розвитку позашкільних навчальних закладів.

Педагоги ЦТКУМ, серед яких 2 відмінники освіти України, спрямовували діяльність закладу на реалізацію зазначених заходів. Вирішенню основних завдань Програми, пошуку шляхів формування інноваційного стилю діяльності педагогічного колективу позашкільного закладу, впровадженню сучасних освітньо-виховних технологій, нових форм з допрофесійної підготовки гуртківців, удосконаленню структури методичного забезпечення були підпорядковані навчально-виховна, інформаційно-методична та організаційно-масова робота ЦТКУМ.

Як наслідок послідовної роботи педагогічного колективу ЦТКУМ, за підтримки Управління освіти м. Ніжина в закладі було збережено мережу гуртків. У 15 гуртках туристсько-краєзнавчого та військово-патріотичного напрямку здобувають позашкільну освіту 225 вихованців віком від 10 до 21 років. Серед гуртківців ЦТКУМ учні більшості шкіл міста. З метою забезпечення доступності позашкільної освіти гурткова робота здійснюється не тільки у приміщенні ЦТКУМ, а також на базі гімназії №3, ЗОШ №9, ЗОШ №10. До контингенту гуртківців входять діти, що потребують соціального захисту.

Аналіз динаміки розвитку мережі гуртків за останні роки засвідчує стабільність чисельного контингенту та кількості груп. Сталість контингенту гуртківців підтримується перш за все за рахунок рівневої класифікації навчально-виховного процесу, яка передбачає у складі гуртківців наявність близько 70 % вихованців I (підготовчого) рівня (перший рік навчання), до 25% II (основного) рівня (гуртківці другого року навчання), до 5 % III (вищого) рівня (діти, що навчаються в гуртках ЦТКУМ три і більше років). Такий підхід до набору в гуртки та об'єднання закладу забезпечує постійне одночасне зміцнення та оновлення складу гуртківців, наступність у його поповненні, надає можливостей для більш глибокого, усвідомленого розвитку здібностей та творчого росту вихованців, допомагає у відборі обдарованих і талановитих дітей та підлітків.

В закладі створюються необхідні умови для забезпечення педагогів науково-методичними матеріалами: навчальними програмами для гуртків, навчально-методичними посібниками з питань позашкільної освіти, методичними рекомендаціями щодо організації навчально-виховного процесу. Науково-методичний супровід позашкільної освіти та виховання в ЦТКУМ здійснюється методистами, у тісній співпраці з методичним кабінетом Чернігівського обласного ПНЗ «Центр НПВТКУМ». З метою активізації творчої ініціативи та підвищення фахової майстерності педагогічних працівників в закладі працює консультпункт для педагогів міста з організації туристсько-краєзнавчої та військово - патріотичної роботи у закладах освіти. Педагоги ЦТКУМ беруть участь у обласних семінарах директорів, методистів, керівників гуртків.

Гуртки Центру ТКУМ працюють за програмами затвердженими Міністерством освіти і науки України. Освітня діяльність здійснюється відповідно до сучасних вимог до організації гурткової роботи, специфіки позашкільного навчання. Розклад гурткових занять складається з урахуванням шкільного навантаження гуртківців, їх місця проживання, віку, року навчання у гуртку, санітарно-гігієнічних норм.

В організації виховної роботи протягом навчального року педагогічний колектив ЦТКУМ особливу увагу приділяє військово-патріотичному, громадянському, екологічному вихованню, яке здійснювалося шляхом участі у Всеукраїнських конкурсах, міських і обласних змаганнях юних туристів-краєзнавців. Активну участь ЦТКУМ бере у організації та проведенні гри «Сокіл» («Джура») Виховання у дітей та підлітків прагнення розумно планувати і раціонально та змістовно проводити своє дозвілля, створення умов для повноцінного використання ними вільного часу, профілактика бездоглядності є основними завданнями які вирішує колектив Центру ТКУМ.

Удосконалення виховної роботи - одне з головних завдань позашкільного закладу. Методичний відділ ЦТКУМ велику увагу приділяє наданню інформаційно-методичної та практичної допомоги з організації виховної роботи педагогам ЦТКУМ та інших закладів освіти міста. У відділі накопичено великий обсяг методичних розробок, порадинок, сценарних матеріалів, які користуються постійним попитом керівників гуртків, вчителів шкіл міста, району та області, ліцеїв, студентів міських вузів, вихователів дошкільних закладів, організаторів дозвілля інших установ.

Активну участь взяли педагоги ЦТКУМ в організації літнього відпочинку школярів міста. Власними силами організовано роботу наметового містечка відпочинку на р. Десна, Сейм та у гірських Карпатах(55 чоловік) та літнього відпочинку (близько 140 чоловік).

Аналізуючи стан організації навчально-виховної роботи можна зазначити, що ЦТКУМ є одним з доступних та популярних позашкільних закладів міста, який надає своїм вихованцям додаткову освіту за інтересами, підготовку до активної професійної та громадської діяльності, забезпечує потребу особистості в творчій та соціальній самореалізації, створює сприятливі умови для всебічного розвитку дітей, підлітків та юнацтва в позашкільний час. Актуальність, сучасність, співтворчість - ось принципи, якими керуються в своїй роботі педагоги нашого закладу, а головний з них - працювати на перспективу.

Особливої уваги потребує залучення до гурткової та суспільно-корисної діяльності старшокласників, дітей пільгових категорій та підлітків схильних до негативних проявів. В наступному навчальному році педагогам закладу потрібно зосередитись на впровадженні компетентнісного підходу до організації навчально-виховного процесу та управлінської діяльності в умовах оновлення національної освіти, на розширенні діапазону форм і методів педагогічного стимулювання вихованців до більш повного розкриття їх творчого та інтелектуального потенціалу, на здобутті стабільності у досягненні високих результатів шляхом вироблення в дітей стійкої мотивації до позашкільної діяльності, відповідального ставлення до гурткових занять, виховання почуття власної причетності до зростання престижу закладу. Роботу колективу ЦТКУМ спрямовано на подальше оновлення інформаційно-методичного та програмного забезпечення закладу, розробку нових та реалізацію існуючих довгострокових цільових програм за напрямками позашкільної діяльності, пошук досконалих форм методичного аудиту та психолого-педагогічної допомоги керівникам гуртків, поширення передового досвіду гурткової та масово-виховної роботи, залучення учнівської молоді до туристсько-краєзнавчої пошукової роботи.

<p>БЕРЕЗЕНЬ</p> <p>1. На нараді при директору розглянути питання: - Про організацію та проведення весняних канікул. Гребенніков І.О. Методисти</p>	<p>1. Організація роботи гуртків під час весняних канікул. Методисти Керівники гуртків. 2. Підготовка та проведення Шкільних та міських етапів гри «Сокіл» («Джура») Методисти. Керівники гуртків</p>	<p>1. Методичне дослідження "Роль особистості керівника гуртка в організації навчально-виховного процесу ПНЗ". Ровенчин І.О.</p>	<p>1. Організація дозвілля гуртківців під час весняних канікул: - навчально-тренувальні збори, оздоровчі та спортивні походи (окремий графік). Керівники гуртків. 2. Відкрита Першість Центру ТКУМ з ТПГ у закритих приміщеннях. Методисти Методисти 3. Змагання з в'язання вузлі Методисти</p>	<p>1. День відкритих дверей для батьків та громадськості. Методисти. Керівники гуртків.</p>	<p>1. Прибирання прилеглої території Центру ТКУМ. Прибиральниця. Колектив. 2. Продовження обладнання спортивного майданчика. Колектив 4. Проведення повторних інструктажів з ТБ, ОП та протипожежної безпеки. Гребенніков І.О.</p>
<p>КВІТЕНЬ</p> <p>1. На нараді при директору розглянути питання: - Аналіз виконання навчальних програм в гуртках. Гребенніков І.О. Ровенчин І.О. - Аналіз відповідності рівня знань, умінь і навичок гуртківців, якості викладання. Ровенчин І.О. 2. Підготувати накази: - Про проведення міського етапу гри «Сокіл» («Джура») Гребенніков І.О. - Про проведення підсумкових занять і тестування у Центрі ТКУМ. Ровенчин І.О. 3. Перевірка стану збереження контингенту гуртків. Гребенніков І.О.</p>	<p>1. Підготовка та проведення Шкільних та міських етапів гри «Сокіл» («Джура»)</p>	<p>1. Провести засідання методичної ради „Про підготовку та проведення міських змагань зі спортивного туризму та орієнтування” Гребенніков І.О. 2. Семінар-практикум керівників шкільних команд зі спортивного туризму та орієнтування. Методисти</p>	<p>1. Участь у обласних змаганнях зі спортивного орієнтування. Методисти. Керівники гуртків. 2. Організація та проведення міських змагань зі спортивного туризму. Ровенчин О.С. Ровенчин І.О.</p>	<p>1. «День добрих справ» - спільна праця педагогів і дітей. Методисти. Керівники гуртків.</p>	<p>1. Перевірка матеріально технічної бази Центру ТКУМ. Інвентаризаційна комісія. 2. Перевірка та ремонт туристського майданчика. Методисти. Керівники гуртків. 3. Підготовка спорядження до літнього оздоровчого сезону, міських змагань з ТПГ та залікових походів. Методисти. Керівники гуртків.</p>
<p>ТРАВЕНЬ</p> <p>1. На нараді при директору розглянути питання: - Про результати підсумкових занять та тестування. Гребенніков І.О. - Про роботу Центру ТКУМ в літній період; затвердження плану оздоровчої роботи. Гребенніков І.О. 2. Підготувати накази: - Про підсумки навчального року; - Про організацію та порядок проведення залікових походів, експедицій, зборів та екскурсій. Дотримання техніки безпеки під час їх проведення; - Про відпустки; - Про організацію оздоровлення дітей в літній період. Гребенніков І.О. 3. Провести розподіл навантаження педагогів Центру ТКУМ. Гребенніков І.О. 4. Педагогічна рада „Аналіз результативності навчально-виховного процесу та рівня методичного забезпечення діяльності Центру ТКУМ за 2020-2021 навчальний рік”. Гребенніков І.О. 5. Підготувати аналітичний звіт про роботу за 2020-2021 н.р. Ровенчин І.О.</p>	<p>1. Провести підсумкові заняття в гуртках згідно графіка. Керівники гуртків. 2. Провести тестування в гуртках. Адміністрація. 3. Провести виховні бесіди, до Дня Перемоги. Керівники гуртків. 4. Участь гуртківців у міських змаганнях зі спортивного туризму. Ровенчин І.О. Керівники гуртків Червень Проведення залікових походів. (за окремим графіком) Керівники гуртків.</p>	<p>1. Проведення засідання методичної ради „Про підсумки роботи за 2019-2020 н.р.” Гребенніков І.О. Ровенчин І.О. 2. Розробка планів виконання роботи по участі у спорт. та краєзнавчих конкурсах. Методисти. 3. Семінар для організаторів літнього відпочинку школярів „Організація виховної роботи в умовах літнього пересувного наметового туристсько-оздоровчого табору”. Гребенніков І.О., Ровенчин І.О. 4. Моніторинг результативності навчально-виховного процесу Центру ТКУМ за 2019–2020 н.р. Ровенчин І.О.</p>	<p>1. Підведення підсумків за навчальний рік. Гребенніков І.О. 2. Участь у обласних змаганнях зі спортивного туризму та туристсько-краєзнавчому зльоті. Методисти. Керівники гуртків. 4. Бесіди-попередження „Правила поведінки на воді”. Керівники гуртків. Червень-Серпень Робота на пришкільних Майданчиках. Робота наметового містечка відпочинку (за окремим графіком) Методисти. Керівники гуртків.</p>	<p>1. «Свято великої родини» - організація відпочинку для педагогів, гуртківців, батьків та громадськості. Методисти. Керівники гуртків.</p>	<p>1. Благоустрій прилеглої території, оновлення квітників. Прибиральниця. Керівники гуртків. 2. Підготовка спорядження До літнього сезону оздоровлення Та відпочинку</p>

Контроль і керівництво	Навчально - виховна робота	Інформаційно-методична робота. Робота з кадрами	Організаційно-масова робота. Оздоровчо-профілактична робота	Робота з батьками і громадськістю	Фінансово-господарські діяльність. <u>Охорона праці.</u>
<p>ВЕРЕСЕНЬ _____</p> <p>1. Підготувати педагогічну раду про підготовку та початок нового навчального року. Гребенніков І.О.</p> <p>2. Підготувати накази: - „Про готовність закладу до навчального року”; - Про проведення міських змагань зі спортивного орієнтування. - Гребенніков І.О.</p> <p>3. Затвердити в управлінні освіти план проведення очно-заочних туристсько-красназничих заходів і тарифікацію педагогічних кадрів на 2020-2021 н. р. Гребенніков І.О.</p> <p>4. На нараді при директорі розглянути питання: - Про організацію діяльності закладу у новому навчальному році; - Про своєчасність та якість календарного планування гурткової роботи; - Про проведення інструктажу з безпеки та охорони життя і здоров'я серед гуртківців; Гребенніков І.О. - Про організацію та проведення міських змагань зі спортивного орієнтування. Перевера О.А.</p> <p>5. Перевірити та затвердити навчальні плани гурткової, інструктивно-методичної роботи і заходів з техніки безпеки в журналах. Гребенніков І.О.</p> <p>6. Складання угод зі школами про організацію роботи гуртків на базі цих закладів. Гребенніков І.О.</p>	<p>1. Затвердити плани навчально-виховної роботи гуртків на 2020-2021 н.р. Гребенніков І.О. Ровенчин І. О.</p> <p>2. Продовжити набір дітей до гуртків І року навчання та доукомплектування груп ІІ і більше років навчання). Керівники гуртків.</p> <p>4. Скласти і затвердити розклад занять на 2020-2021 н.р. Гребенніков І.О.</p> <p>5. Провести перші заняття на тему: „Наша батьківщина - Україна”. Керівники гуртків.</p> <p>6. Провести в гуртках уроки мужності, присвячені річниці визволення м. Ніжина від німецько-фашистських загарбників. Керівники гуртків.</p> <p>7. Провести виховні години „Моя громадська позиція”, вибори органів самоврядування в гуртках. Керівники гуртків.</p> <p>8. Організувати тематичні екскурсії для гуртківців Центру ТКУМ до музеїв м. Ніжина та інших міст. Керівники гуртків.</p> <p>10. Провести виховні заходи присвячені Всесвітньому дню туризму. Методисти Керівники гуртків.</p>	<p>1. Семінар керівників міських команд зі спортивного орієнтування. Головний суддя змагань. Методисти.</p> <p>2. Вивчення та обговорення з педагогами положень про міські, обласні та всеукраїнські конкурси. Методисти.</p> <p>3. Методичне консультування керівників гуртків з питань календарного планування. Методисти.</p> <p>4. Спланувати та організувати роботу методичного консультпункту Ровенчин І.О.</p>	<p>1. Дні відкритих дверей для учнівської молоді. Методисти. Керівники гуртків.</p> <p>2. Спланувати та провести заходи з патріотичного виховання. Методисти, керівники гуртків.</p> <p>3. Провести виховні бесіди „Дотримання безпечної поведінки під час занять. Гігієна гуртківця”. Керівники гуртків.</p> <p>5. Провести виховні бесіди про правила вуличного руху. Поради гуртківцям, яким шляхом безпечніше йти до Центру ТКУМ. Керівники гуртків.</p> <p>6. Провести семінар керівників команд зі спортивного орієнтування. Головний суддя змагань</p>	<p>1. Провести батьківські збори в гуртках Центру ТКУМ з питань початку навчального року, дотримання Статуту закладу, правил внутрішнього розпорядку, правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних норм, дотримання режиму дня. Керівники гуртків.</p> <p>2. Вибори батьківського активу. Керівники гуртків.</p> <p>3. Методичне консультування „Взаємодія керівника гуртка і батьків по вихованню у дітей інтересу до певного виду позашкільного навчання” Ровенчин І.О.</p>	<p>1. Провести перевірку та необхідний ремонт систем енерго- та теплопостачанні-Гребенніков І.О. Комісія з ОП.</p> <p>2. Провести перевірку стаї матеріально-технічної баз Центру ТКУМ на початок навчального року. Комісія з ОП.</p> <p>3. Провести повторні інструктажі з ТБ, ОП та протипожежної безпеки. Гребенніков І.О.</p> <p>4. Продовжити обладнання спортивних та навчальних класів. Відповідальні за об'єкти.</p> <p>5. Продовжити обладнання спортивного майданчика. Відповідальні за об'єкти.</p>

<p>ЖОВТЕНЬ</p> <p>1. На нараді при директорі розглянути питання: - Про стан програм та дидактичного забезпечення навчально-виховного процесу. Гребенніков І.О.</p> <p>2. Провести контрольну перевірку укомплектованості навчальних груп. Гребенніков І.О., методисти</p> <p>3. Підготувати накази: - Про стан виконання планових показників набору гуртківців у Центрі ТКУМ. Ровенчин І.О.</p> <p>4. Контрольно-методичне відвідування занять молодих педагогів, з метою визначення рівня їх підготовки до педагогічної діяльності в умовах позашкільного закладу. Ровенчин О.С. Гребенніков І.О. Ровенчин І.О.</p>	<p>1. Складання діаграми кількісного та якісного складу гуртківців. Ровенчин І.О. Керівники гуртків</p> <p>2. Виявлення в гуртківському складі та облік дітей соціально незахищених та пільгових категорій, дітей схильних до негативних проявів. Ровенчин І.О. Керівники гуртків.</p> <p>3. Спланувати та організувати роботу з гуртківцями під час осінніх канікул. Методисти. Керівники гуртків.</p>	<p>1. Вивчити питання про вступ гуртківців-випускників Центру ТКУМ до середніх спеціальних та вищих навчальних закладів, відповідність обраних ними професій профілю гуртків, в яких вони займалися. Методисти</p> <p>2. Провести методичну раду „Організація вивчення вимог державних освітніх стандартів, навчальних програм та їх методичного забезпечення.” Ровенчин І.О.</p> <p>4. Організація роботи «Консультпункту» для надання необхідної методичної допомоги керівникам гуртків та організаторам туристсько-краєзнавчої роботи в школах. Методисти.</p>	<p>1. Організація та проведення тренувань команд ЗНЗ міста до гри «Сокіл» («Джура») Колектив ЦТКУМ</p> <p>2. Організація дозвілля гуртківців під час осінніх канікул: - навчально-тренувальні збори, оздоровчі та спортивні походи (окремий графік). Ровенчин І.О. Керівники гуртків.</p>	<p>1. Провести бліц-опитування серед батьків "Керівник гуртка і батьки: шляхи співробітництва" Ровенчин І.О. Керівники гуртків.</p>	<p>1. Проведення інвентаризації матеріально-технічної бази Центру ТКУМ. Інвентаризаційна комісія.</p> <p>2. Генеральне прибирання прилеглої території. Прибиральниця.</p> <p>3. Продовжити спортивного майданчику, спортивних класів. Колектив</p> <p>4. Попереджувальний контроль за дотриманням вимог охорони праці та санітарно-гігієнічного режиму. Гребенніков І.О.</p>
<p>Листопад</p> <p>1. На нараді при директору розглянути питання: - Якість ведення навчально-методичної документації та оформлення журналів обліку гурткової роботи; - Зайнятість дітей з соціальних та кризових категорій в гуртках. Гребенніков І.О. Ровенчин І.О.</p> <p>2. Тематична перевірка педагогів „Система проведення занять, навчальна документація”. Гребенніков І.О. Ровенчин І.О.</p>	<p>1. Взяти участь у міських етапах Всеукраїнських та обласних туристсько-краєзнавчих конкурсів. Методисти, керівники гуртків.</p> <p>2. Рейд-перевірка своєчасного початку занять у гуртках, дотримання гуртківцями розкладу, з'ясування причин запізнь. Адміністрація</p>	<p>1. „Методологічні та практичні аспекти організації навчання в гуртках Центру ТКУМ” - методичні візити на заняття керівників гуртків Центру ТКУМ. Методисти.</p> <p>2. Робота «Консультпункту». Методисти.</p> <p>4. Взяти участь у обласному семінарі керівників команд туристів-краєзнавців. Керівники гуртків</p>	<p>1. Організація та проведення тренувань команд ЗНЗ міста до гри «Сокіл» («Джура») Колектив ЦТКУМ</p> <p>2. Навчально-тренувальні збори, оздоровчі та спортивні Походи вихідного дня, екскурсії Керівники гуртків.</p>	<p>1. Оформлення інформаційного стенду "На допомогу керівнику гуртка". Методисти.</p>	<p>1. Контроль за використанням е.енергії. Гребенніков І.О.</p>

<p>ГРУДЕНЬ</p> <p>1. На нараді при директору розглянути питання: - Про виконання навчальних програм у гуртках Центру ТКУМ за I семестр. Гребенніков І.О.</p> <p>- Про роботу Центру ТКУМ в період зимових канікул. Гребенніков І.О.</p> <p>-Про збереження контингенту гуртківців за I семестр.</p> <p>Ровенчин І.О.</p>	<p>1. Вивчення стану виконання календарних планів за I семестр в гуртках Центру ТКУМ. Діагностика рівня засвоєння гуртківцями знань, умінь і навичок. Підвести підсумки роботи гуртків за I семестр. Адміністрація. Керівники гуртків</p> <p>2. Експрес-опитування „Чому навчився - до чого прагну?" Аналіз результатів опитування. Ровенчин І.О.</p>	<p>1. Робота «Консультпункту». Методисти.</p>	<p>1. Заходи до Дня Святого Миколая та до Нового року. (за окремим планом) Методисти. Керівники гуртків.</p> <p>2. Робота за планом масових заходів. Колектив ЦТКУМ.</p> <p>3. Провести змагання з болдерінгу для гуртківців ЦТКУМ.</p>	<p>1. Повідомлення батькам про успішність їх дітей за I семестр „Вам є за що пишатись нами". Керівники гуртків.</p>	<p>1. Провести інструктаж з " та охорони життя під час проведення новорічних заходів. Керівники гуртків</p> <p>2. Оформлення музейних експонатів у експозицію. Гребенніков І.О.</p>
<p>СІЧЕНЬ</p> <p>1. На нараді при директору розглянути питання: - Про підсумки фінансово-господарської діяльності у 2019 р. Гребенніков І.О.</p> <p>- Аналіз роботи за I семестр, корегування плану роботи Центру ТКУМ на II семестр. Гребенніков І.О.</p> <p>2. Підготувати накази: - Про виконання планів навчально-виховного процесу за I семестр. Гребенніков І.О.</p>	<p>1. Красознавчі та профорієнтаційні екскурсії, культурпоходи „Відпочиваємо - із користю!". Керівники гуртків.</p>	<p>1. Організаційно-методична нарада педагогів закладу за підсумками моніторингу результативності навчально-виховного процесу за I семестр в гуртках Центру ТКУМ. Гребенніков І.О.</p> <p>2. Робота «Консультпункту». Методисти.</p>	<p>1. Проведення зимових свят, організаційно-масові заходи з гуртківцями Центру ТКУМ. (за окремим планом) Методисти. Керівники гуртків.</p> <p>2. Бесіди-попередження „Увага! Ожеледиця!", „Правила безпеки життя і здоров'я взимку" Керівники гуртків.</p> <p>3. Робота за планом масових заходів. Колектив ЦТКУМ</p>	<p>1. Родинні свята в гуртках "Різдвяні зустрічі". Керівники гуртків.</p>	<p>1. Ремонт та виготовлення спорядження походів та змагань. Колектив.</p> <p>2. Оформлення музейних експонатів у експозицію. Гребенніков І.О</p>
<p>ЛЮТИЙ</p> <p>1. На нараді при директору розглянути питання: - Про стан ділової, методичної та навчально-виховної документації. Гребенніков І.О.</p> <p>2. Перевірка гуртків, які працюють поза головним приміщенням Центру ТКУМ. Ровенчин О.С. Ровенчин І.О.</p>	<p>1. Моніторинг міжособистісних стосунків між дітьми в гуртку. Керівники гуртків.</p> <p>2. Бліцопитування " Моє ставлення до позашкільного закладу". Аналіз результатів опитування. Керівники гуртків.</p>	<p>1. Робота «Консультпункту». Методисти.</p>	<p>1. Участь у змаганнях з ТПТ за планом роботи Федерації спортивного туризму</p>	<p>1. Формування груп учасників літнього відпочинку та оздоровлення. Гребенніков І.О.</p>	<p>1. Контроль за використанням електроенергії та дотримання ТБ та санітарно-гігієнічних норм. Гребенніков І.О.</p>